

令和6年度講習会

Park-PFIの実務を学ぶ 「地方公共団体職員のためのPark-PFI実務の手引き」解説

参加申込書

(2024年5月21日開催)

申し込み日： 年 月 日

■申込者					
勤務先	住所	郵便番号			
	住所	住所			
	団体名・企業名				
	申込ご担当者	所属部課		フリガナ氏名	
tel/fax /e-mail	tel			fax	
	e-mail				
会員種別 (※対象種別に丸をつけてください)	会員	()	一般社団法人 日本公園緑地協会 会員		
	非会員	()			
■アンケート【必須】講習会を充実させるために、参加者の皆様にお聞きします。 Park-PFIについて、疑問や不明な点などのご質問をお聞かせください。些細なことでも構いませんのでご記入をお願いいたします。頂いたご質問のいくつかは、当日の質疑応答で回答する予定です。					
質問欄：					
■参加者（欄が不足する場合は、追加してください）					
参加者所属部課 /役職	業務担当 年数	氏名	カナ（半角）	参加者e-mail※	造園CPD会員ID (12桁)
●請求書		宛名：			
●領収書		必要	不要	必要な場合の領収書宛名	
●備考（※上記以外に特に必要な事項があればお知らせください。 請求書の原本送付希望、参加料の振込講習会終了後など）					

※お申し込み頂いた個人情報、当講習会の業務及び、当協会からの今後の各種講習会のご案内に使用させていただき、他の目的としては使用いたしません。

●必要事項をご記入のうえ、メールにて当協会へお送りください。メールで送付できない場合に限り、FAXにてご送付ください。

申し込みを受理した方には参加証・請求書をメールで送付いたします。請求書の原本が必要な場合は、備考欄に「原本送付」とご記入ください。

請求書の宛名は、ご指定がない場合は、公共団体の場合は知事又は市町村長様宛、他団体の場合は団体名様宛とさせていただきます。

●参加者e-mail※は視聴方法（URL・パスコード）の連絡に使用します。記載がない場合は申込者のe-mailとさせていただきます。

●申し込み後2週間経過しても参加証が届かない場合は必ず当協会までご連絡下さい。

●造園CPD単位の登録を申請する方は、IDを記入してください。

●参加費は、参加証に記載の指定日までに指定の振込先にお振り込みください。※講習会開催後に参加費の振り込みとなる場合は備考欄に記載してください。

●申し込みキャンセルにつきましては取り消し料がかかる場合があります。また、申込締め切り日以降のキャンセルはできません。

●申し込み締め切り日 **2024年5月10日（金）**

●申し込み・問合せ先：（一社）日本公園緑地協会 事業部 tel：03-5833-8551 fax：03-5833-8553 mail：kousyu2@posa.or.jp